

PROTOKÓŁ

Z WALNEGO ZGROMADZENIA CZŁONKÓW SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W BRZOSZOWIE

PRZEPROWADZONEGO W DNIU 10.06.2025

Obecni: wg. listy obecności (zał. nr 1 do protokołu) oraz Prezes Zarządu – Krzysztof Śniezek, Członek Zarządu – Arkadiusz Sasiadek, Członek Zarządu – Tadeusz Iwanowski, Radca Prawny – Adrian Herbut pracownicy Spółdzielni Mieszkaniowej: Marzena Wojtowicz, Agata Konieczko, Justyna Rudnik, Kazimierz Buczek, Adam Obara, Piotr Matus, Jacek Fiedeń oraz 2 mieszkańców niebędących członkami Spółdzielni.

Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni zostało zwołane zgodnie § 26 pkt 1 Statutu Spółdzielni, z następującym porządkiem obrad:

- Otwarcie obrad.
- Odczytanie listy pełnomocnictw.
- Wybór Przewodniczącego Zebrania, Zastępcy Przewodniczącego, Sekretarza.
- Odczytanie porządku obrad.
- Wybór Komisji: mandatowo-skrutacyjnej, uchwał i wniosków.
- Stwierdzenie przez Komisję mandatowo-skrutacyjną prawomocności Walnego Zgromadzenia i zdolności do podejmowania uchwał.
- Przyjęcie Regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia Członków.
- Przyjęcie protokołu z obrad WZCz
- Przedstawienie sprawozdania z działalności Zarządu Spółdzielni za 2024 rok.
- Przedstawienie sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2024 rok.
- Przedstawienie sprawozdania Rady Nadzorczej za 2024 rok.
- Dyskusja nad punktami 9-11.
- Podjęcie uchwał w sprawach:
 - zatwierdzenia sprawozdania Zarządu za rok 2024,
 - zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2024,
 - zatwierdzenia sprawozdania Rady Nadzorczej za rok 2024,
 - udzielenia absolutorium dla Prezesa i Członków Zarządu,
 - przeznaczenia nadwyżki bilansowej za rok 2024,
 - ustalenia najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć,
 - zmian w Statucie.
- Dyskusja.
- Sprawozdanie Komisji Uchwał i Wniosków.
- Zamknięcie obrad.

Ad.1) Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni Mieszkaniowej w Brzoszowie otworzyła Przewodnicząca Rady Nadzorczej – P. Ewa Tabisz, witając wszystkich przybyłych.

Ad.2)

Przewodnicząca Rady Nadzorczej poinformowała, że wpłynęło 1 pełnomocnictwo od członka Spółdzielni do reprezentowania podczas zebrania, które zostało odczytane (zał. nr 2 do protokołu).

Ad.3)

Przewodnicząca zainicjowała wybory Prezydium Walnego Zgromadzenia.

Na Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia zgłoszono kandydaturę P. Ewy Tabisz. Zebrani przyjęli w głosowaniu powyższą kandydaturę jednogłośnie.

Zastępcą Przewodniczącego - w głosowaniu - wybrano jednogłośnie P. Stanisława Pilszaka.

Na Sekretarza Walnego Zgromadzenia - w głosowaniu - została wybrana jednogłośnie P. Elżbieta Nowak.

Ad.4)

Przewodnicząca poinformowała, że zgodnie z §28 ust. 3 Statutu Spółdzielni członkowie mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądania zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia w terminie do 15 dni przed dniem posiedzenia Walnego Zgromadzenia. Nie dokonano żadnego zgłoszenia. Uzupelnienia porządku obrad dokonał Zarząd Spółdzielni, o czym powiadomił 4 czerwca br. doręczając członkom Spółdzielni zawiadomienia o wprowadzeniu zmian. Powodem wprowadzenia zmian było wniesienie odwołania mieszkańca od uchwały Rady Nadzorczej. Przewodnicząca odczytała aktualny porządek Walnego Zgromadzenia Członków Spółdzielni:

1. Otwarcie obrad.
2. Odczytanie listy pełnomocnictw.
3. Wybór przewodniczącego zebrania, zastępcy przewodniczącego, sekretarza.
4. Przyjęcie porządku obrad.
5. Wybór Komisji: mandatowo – skrutacyjnej, uchwał i wniosków, statutowej.
6. Stwierdzenie przez komisję mandatowo – skrutacyjną prawomocności Walnego Zgromadzenia i zdolności do podejmowania uchwał.
7. Przyjęcie Regulaminu Obrad Walnego Zgromadzenia Członków Spółdzielni.
8. Przyjęcie protokołu z obrad Walnego Zgromadzenia Członków Spółdzielni w 2024 r.
9. Przedstawienie sprawozdania z działalności Zarządu Spółdzielni za 2024 r.
10. Przedstawienie sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2024 r.
11. Przedstawienie sprawozdania Rady Nadzorczej za 2024 r.
12. Dyskusja nad punktami 9 – 11.
13. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) zatwierdzenia sprawozdania Zarządu za rok 2024,
 - 2) zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2024,
 - 3) zatwierdzenia sprawozdania Rady Nadzorczej za rok 2024,
 - 4) udzielenia absolutorium dla prezesa i członków Zarządu,
 - 5) przeznaczenia nadwyżki bilansowej za rok 2024,
 - 6) ustalenia najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć,
 - 7) zmian w Statucie,
14. Rozpatrzenie odwołania wniesionego do Walnego Zgromadzenia od uchwały nr 6/I/2025 Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Brzozowie z dnia 29 kwietnia 2025 r. w sprawie wystąpienia w trybie procesu z żądaniem sprzedaży w drodze przepisów kodeksu postępowania cywilnego o egzekucji z nieruchomości lokalu nr ... położonego w Brzozowie

przy ul. ... wraz z przypisanym udziałem w częściach wspólnych budynku nr ... oraz nieruchomości gruntowej nr ...stanowiących odrębną własność P. ...

15.Sprawozdanie komisji uchwał i wniosków.

16. Dyskusja.

17. Zamknięcie obrad.

Członkowie Spółdzielni nie zgłosili do przedstawionego porządku obrad żadnych uwag. Przewodnicząca poddała go pod głosowanie, w wyniku którego został przyjęty jednogłośnie (treść porządku obrad wraz z wprowadzonymi zmianami stanowi załącznik nr 3 do protokołu).

Ad.5)

Przewodnicząca poprosiła o zgłaszanie kandydatur do Komisji Walnego Zgromadzenia Członków Spółdzielni.

Do Komisji mandatowo-skrutacyjnej zgłoszono: P. Wojciecha Kozubala i P. Romanę Bobowską. Przewodnicząca poddała obydwie kandydatury pod głosowanie, w wyniku którego zostały zaakceptowane jednogłośnie.

Do Komisji wniosków i uchwał zgłoszono P. Annę Sobotę i P. Annę Barańską, które w głosowaniu uzyskały jednogłośnie akceptację.

Do Komisji statutowej zgłoszono: P. Andrzeja Wawrzaka i P. Edwarda Sowę, którzy w wyniku głosowania uzyskali 28 głosów poparcia, przy 1 głosie wstrzymującym się. Przewodnicząca ogłosiła 5 minut przerwy w obradach w celu ukonstytuowania się Komisji.

Ad.6)

Komisja mandatowo – skrutacyjna dokonała przeliczenia uczestników Walnego Zgromadzenia. P. Wojciech Kozubal odczytał protokół dotyczący frekwencji informując, że na chwilę jego sporządzenia w obradach uczestniczy 29 osób.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami, Walne Zgromadzenie jest władne do podejmowania decyzji niezależnie od liczby przybyłych osób. Protokół Komisji stanowi zał. nr 4 do protokołu. W trakcie zebrania, Komisja ponownie sprawdzała liczbę osób obecnych na sali.

Ad.7)

Przewodnicząca przypomniała, że Regulamin Obrad Walnego Zgromadzenia Członków, został przyjęty uchwałą nr 1/2015 i w niezmienionym brzmieniu obowiązuje nadal. Corocznie, Walne Zgromadzenie przyjmuje treść Regulaminu.

Zebrani nie wnieśli o odczytanie Regulaminu i w głosowaniu przyjęli jego treść jednogłośnie.

Ad.8)

Protokół z poprzedniego Walnego Zgromadzenia Członków Spółdzielni wyłożony był do wglądu wraz z pozostałymi materiałami w biurze Spółdzielni oraz zamieszczony na stronie internetowej. Przewodnicząca zaproponowała nieodczytywanie jego treści. Przy braku sprzeciwu poddała go pod głosowanie. Członkowie przyjęli treść protokołu z Walnego Zgromadzenia jednogłośnie.

Ad.9)

Przewodnicząca oddała głos Prezesowi Zarządu – P. Krzysztofowi Śnieżkowi, który złożył sprawozdanie z działalności Zarządu Spółdzielni za 2024r. (treść sprawozdania stanowi załącznik do uchwały nr 1/2025 Walnego Zgromadzenia Członków Spółdzielni Mieszkaniowej w Brzozowie z dnia 10 czerwca 2025r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu). Prezes

przedstawił także wybrane zagadnieniami dot. bieżącego funkcjonowania Spółdzielni, zamierzenia remontowe oraz informację nt. realizacji wniosków z poprzedniego WZCz.

Ad.10)

Sprawozdanie finansowe Spółdzielni za 2024r. złożyła P. Agata Konieczko – Główna Księgowa (treść sprawozdania stanowi załącznik do uchwały: nr 2/2025 Walnego Zgromadzenia Członków Spółdzielni Mieszkaniowej w Brzozowie z dnia 1 czerwca 2025r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2024r.).

Ad.11)

Sprawozdanie Rady Nadzorczej za 2024r. przedstawiła Przewodnicząca - P. Ewa Tabisz (treść sprawozdania stanowi załącznik do uchwały: nr 3/2025 Walnego Zgromadzenia Członków Spółdzielni Mieszkaniowej w Brzozowie z dnia 10 czerwca 2025r. w sprawie przyjęcia sprawozdania Rady Nadzorczej Spółdzielni za 2024r.).

Ad.12)

Przewodnicząca otworzyła dyskusję dotyczącą zaprezentowanych sprawozdań.

Nikt z obecnych nie zabrał głosu w tej kwestii, natomiast P. Edward Sowa poprosił, aby omówić sprawę drogi koniecznej na osiedlu Bielawskiego.

Ustalono, że Walne Zgromadzenie - zgodnie z porządkiem obrad - w pierwszej kolejności zrealizuje punkt dotyczący podjęcia uchwał, natomiast sprawa drogi koniecznej zostanie omówiona w dyskusji, zaplanowanej w punkcie 16.

Ad.13)

Przewodnicząca Komisji wniosków i uchwał - P. Anna Sobota odczytał kolejno uchwały WZCz, które poddano pod głosowanie:

- **uchwała nr 1/2025** w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu Spółdzielni za 2024r. została przyjęta 29 głosami „za”, głosów „przeciw” i „wstrzymujących” nie stwierdzono,
- **uchwała nr 2/2025** w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2024r. została przyjęta 29 głosami „za”, głosów „przeciw” i „wstrzymujących” nie stwierdzono,
- **uchwała nr 3/2025** w sprawie przyjęcia sprawozdania Rady Nadzorczej za 2024r. została przyjęta głosami 29 „za”, głosów „przeciw” i „wstrzymujących” nie stwierdzono.

Następnie przystąpiono do tajnych głosowań nad absolutorium dla Prezesa i Członków Zarządu Spółdzielni. Komisja Skrutacyjna rozdała karty do głosowania i objaśniła zasady głosowania.

Po przeprowadzonych głosowaniach P. Wojciech Kozubal – przewodniczący Komisji mandatowo – skrutacyjnej odczytał protokoły tajnych głosowań.

Wyniki głosowania w sprawie absolutorium przedstawiały się następująco:

- **uchwałę nr 4/2025** udzielono absolutorium Prezesowi Zarządu P. Krzysztofowi Śnieżkowi za okres: 1.01.2024-31.12.2024r. – 28 głosów „za” udzieleniem absolutorium, 1 głos „przeciw”,
- **uchwałę nr 5/2025** udzielono absolutorium Członkowi Zarządu P. Stanisławowi Kucharskiemu za okres: 1.01.2024-31.07.2024r. – 18 głosów „za” udzieleniem absolutorium, 11 głosów „przeciw”,

- **uchwałą nr 6/2025.** udzielono absolutorium Członkowi Zarządu P. Tadeuszowi Sowie za okres: 1.01.2024-31.12.2024r – 20 głosów „za” udzieleniem absolutorium, 9 głosów „przeciw”,
- **uchwałą nr 7/2025.** udzielono absolutorium Członkowi Zarządu P. Tadeuszowi Iwanowskiemu za okres: 1.08.2024-31.12.2024r - 24 głosy „za” udzieleniem absolutorium, 4 głosy „przeciw”.

Komplety kart do głosowania w sprawie udzielenia absolutorium stanowią zał. nr 5 do protokołu. Protokoły Komisji mandatowo - skrutacyjnej z poszczególnych głosowań stanowią załączniki nr 6,7,8 i 9 do protokołu.

W kolejnych głosowaniach brało udział 30 osób – jeden członek Spółdzielni dołączył w trakcie trwania zebrania.

- **uchwała nr 8/2025** w sprawie przeznaczenia nadwyżki bilansowej na działalności opodatkowanej za 2024r. została przyjęta 30 głosami „za”, głosów „przeciw” i „wstrzymujących” brak,
- **uchwała nr 9/2025** w sprawie ustalenia najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć w okresie: 1.01.2025-31.12.2025 została przyjęta 28 głosami „za”, 1 głosem „przeciw” i 1 głosem „wstrzymującym”.

Przed podjęciem uchwały nr 9/2025 Prezes wyjaśnił, że Zarząd nie zamierza zaciągać kredytu w proponowanej kwocie, jest to jedynie stworzenie możliwości – gdyby wystąpiła jakaś pilna potrzeba.

Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Statucie Spółdzielni poprzedzone zostało wyjaśnieniem Radcy Prawnego, że proponowane zmiany mają na celu dostosowanie wewnętrznych regulacji do obowiązujących przepisów prawa.

Przewodniczący Komisji statutowej - P. Edward Sowa odczytał dotychczasowe brzmienie § 80 Statutu, a następnie proponowaną treść tego paragrafu. Wskazał, że różnica w zapisach polega na zmianie podmiotu wnioskującego do Zarządu o wystąpienie o sprzedaż licytacyjną – dotychczas byli to właściciele lokali w budynku w obrębie danej nieruchomości, a obecnie Rada Nadzorcza. Ponadto, dotychczasowe zapisy dotyczyły tylko właściciela mieszkania zalegającego z opłatami lub wykraczającego przeciwko porządkowi domowemu, proponowane zapisy dotyczą również osób korzystających z mieszkania, np. najemców.

Po wysłuchaniu wyjaśnień Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie, w wyniku którego **uchwała nr 10/2025** w sprawie zmian w Statucie otrzymała 24 głosy „za”, 5 głosów „przeciw” i 1 głos „wstrzymujący”.

Ad.14)

Przewodnicząca Walnego Zgromadzenia wyjaśniła, czego dotyczyła Uchwała nr 6/1/2025 RN z dnia 29.04.2025r. Poinformowała, że zgodnie z § 16 Statutu Spółdzielni, osobie której uchwała dotyczyła przysługuje odwołanie od jej treści do Walnego Zgromadzenia i z takiej możliwości skorzystano. Odczytała treść odwołania.

Jako pierwsza głos zabrała P. Anna Sobota przedstawiając wieloletnie zmagania mieszkańców bloku XXXXXXXX z uciążliwościami spowodowanymi przez jednego z mieszkańców klatki nr X. Polegały one na notorycznym i długotrwałym braku utrzymywania porządku i higieny w posiadanym mieszkaniu, gromadzeniu w nim nieczystości, zepsutych produktów mięsnych, którymi karmione były psy, odchodów tych zwierząt. Powodowało to fetor utrudniający sąsiadom korzystanie z własnych mieszkań, zaleganie się much i innego robactwa. Każdorazowe otwarcie okien czy drzwi w tym mieszkaniu powodowało niesamowity smród przedostający się do sąsiednich mieszkań i na klatkę schodową. W ubiegłym roku - na skutek

wielu interwencji - do mieszkania udało się wejść zaalarmowanym w tej sprawie służbom – Sanepidowi i Policji. Powiadomiono również Prokuraturę o możliwości popełnienia przestępstwa dotyczącego spowodowania zagrożenia epidemiologicznego. Postępowanie zostało jednak umorzone. W konsekwencji mieszkańcy zwrócili się do Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni o wystąpienie do sądu o sprzedaż licytacyjną problematycznego mieszkania. Dlatego - w imieniu mieszkańców bloku Piastowa 28 - P. Anna Sobota zwróciła się do obecnych na Walnym Zgromadzeniu o utrzymanie w mocy przedmiotowej uchwały Rady Nadzorczej.

Następnie głos zabral P. XXXXXXX – właściciel mieszkania. Na wstępie zaznaczył, że jest nauczycielem z wieloletnim stażem i wyraził swoje zdziwienie, że mieszkańcy występują przeciw niemu, gdyż nie jest osobą aspołeczną ani narkomanem czy alkoholikiem. Zaniedbania w mieszkaniu usprawiedliwiał stanem zdrowia i wyjaśniał, że usiłował znaleźć pomoc w uprzątnięciu mieszkania, ale bezskutecznie. Stwierdził, że na dzień dzisiejszy mieszkanie jest uprzątnięte, a wg. opinii biegłego nie zostało spowodowane zagrożenie epidemiologiczne. Poinformował zebranych, że zamierza sprzedać mieszkanie, ale nie w takim trybie, jaki narzuca Mu podjęta przez Radę uchwała, gdyż to byłoby dla Niego niekorzystne finansowo.

P. Józef Hałka poinformował, że był w komisji, która weszła do przedmiotowego mieszkania i to co w nim zastano było zatrważające, nie dało się oddychać, a panujący fetor wywoływał wręcz odruch wymiotny. Ponadto zauważył, że skoro właściciel mieszkania powołuje się na wykonywany zawód nauczyciela, to tym bardziej obliguje Go to do bycia wzorem np. dla młodzieży.

P. Edward Sowa dodał, że nie jest mieszkańcem tego bloku, ale zdarzało mu się bywać na tej klatce, gdzie mieszkała jego córka i potwierdza, że zapach na klatce był nie do zniesienia.

Przewodnicząca zaproponowała, aby głosowanie nad uchwałą nr 6/I/2025 Rady Nadzorczej przeprowadzić w trybie tajnym. Wniosek poddała pod głosowanie, w wyniku którego został przyjęty 27 głosami „za” i 1 głose „wstrzymującym”.

Komisja mandatowo-skrutacyjna przystąpiła do przeprowadzenia tajnego głosowania - rozdano karty do głosowania i objaśniono zasady głosowania. Po podliczeniu głosów, Przewodniczący Komisji przedstawił wynik głosowania w postaci protokołu Komisji (komplet kart do głosowania oraz protokół stanowią załączniki nr 10 i 11 do protokołu). Za utrzymaniem uchwały nr 6/I/2025 Rady Nadzorczej opowiedziało się 28 osób, przeciw utrzymaniu - 2 osoby. Łącznie głosowało 30 osób.

Przewodnicząca odczytała treść **uchwały nr 11/2025** w sprawie utrzymania Uchwały Rady Nadzorczej nr 6/I/2025, informując że wyniki tajnego głosowania są jednocześnie wynikami za jej przyjęciem.

Ad.15)

P. Anna Sobota przedstawiła protokół z wnioskami mieszkańców wniesionymi podczas Walnego Zgromadzenia. Protokół Komisji wnioskowej stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Ad.16)

Przewodnicząca otworzyła dyskusję proponując, aby rozpocząć od zreferowania tematu drogi koniecznej na osiedlu Bielawskiego i postanowienia sądowego w tej sprawie.

Jako pierwszy głos zabral Prezes nakreślając, z czego wynikał cały problem oraz jak przebiegało postępowanie sądowe. W jego toku powołano biegłych sądowych, którzy przeprowadzili wizję w terenie i ustalili, że mieszkańcy poszczególnych bloków powinni sobie wzajemnie płacić za korzystanie z działek przynależących bloków i taką też sentencję zawiera wydane przez sąd

postanowienie rozstrzygające w tej sprawie. Oprócz naliczonych opłat wzajemnych między blokami, postanowienie wskazuje również bardzo duże koszty do zapłaty dla samej Spółdzielni ok 40 tys. kosztów sądowych, 13 tys. opinia biegłych. Na chwilę obecną Zarząd wystąpił do sądu o wydanie uzasadnienia postanowienia sądowego, jednocześnie rozważając jak rozstrzygnąć sprawę tak, aby mieszkańcy bloków Bielawskiego 7, 9, 13 nie musieli ponosić żadnych wzajemnych opłat. Wstępna propozycja jest taka, aby opłaty blok dla bloku pokryć z przebiegowań funduszu remontowego poszczególnych nieruchomości.

Kolejnym zabierającym głos był Pan Edward Sowa, który uzupełnił wypowiedź Prezesa przedstawiając fakty które doprowadziły do powstania problemu.

Podsumowując, Przewodnicząca stwierdziła że niedopatrzeń i zaniedbań z przeszłości nie da się już zmienić, ale dobrze że istnieje rozwiązanie, które pozwoli uniknąć mieszkańcom tych bloków ponoszenia dodatkowych kosztów indywidualnie.

P. Ewa Surowiak poinformowała, że we wnioskach zgłaszanych do Komisji podniosła temat działki przy garażach, a dokładnie bezprawnego korzystania z niej sąsiada. Wie z rozmów z Zarządem że zostały już podjęte kroki w tej sprawie, ale nadal oczekuje aby skutecznie zniechęcić go do takich działań, gdyż nie pierwszy raz stwarza problemy. Ponadto uważa, że ustalona przez Spółdzielnię cena za dzierżawę terenu pod garażami jest wygórowana i w innych miejscach w Brzozowie jest znacznie taniej.

Prezes potwierdził, że dwukrotnie przeprowadzono rozmowę z P. Dobrowolskim, ale bez rezultatu, dlatego też zgłoszono sprawę na Policję i tu też okazało się, że aby wyegzekwować cokolwiek od P. Dobrowolskiego konieczne byłoby powództwo cywilne do sądu – co zostanie rozważone po konsultacji z Radcą Prawnym. Poinformował również, że Zarząd nie widzi interesu w obniżaniu stawki za dzierżawę terenu pod garażami.

P. Józef Hałka w odniesieniu do złożonego przez siebie wniosku do Komisji zaprezentował, jak wygląda filtr wody zamontowany w mieszkaniu, po ok miesiącu użytkowania.

Przewodnicząca poprosiła Prezesa o krótką, wstępną informację na temat zakońzonego sezonu grzewczego.

Prezes odpowiedział, że nie ma jeszcze dokładnych wyliczeń dotyczących sezonu, ponieważ okres rozliczeniowy jest do końca czerwca, jednakże już widać, że po raz pierwszy od wielu lat zakończony sezon grzewczy zamknie się niedoborem zaliczek na C.O. i koniecznością dopłat, a w dalszej perspektywie koniecznością podniesienia stawki zaliczki na C.O.

Ad.17)

Przewodnicząca poinformowała o wyczerpaniu porządku obrad. Dziękując obecnym za przybycie zakończyła obrady Walnego Zgromadzenia Członków Spółdzielni Mieszkaniowej w Brzozowie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokolant Marzena Wojtowicz

Sekretarz Walnego Zgromadzenia

Elżbieta Nowak

Przewodnicząca Walnego Zgromadzenia

Ewa Tabisz